



Cooperar é poder.



Faça tudo pelo
aplicativo

Guia passo a passo

Selecione um dos temas abaixo para visualizar o passo a passo

1. Acesso

- Como baixar o aplicativo
- Como habilitar seu celular cadastrado no ADP
- Esqueci minha senha
- Desbloqueio de usuário ou senha
- Como enviar seus documentos

[Clique aqui](#)

2. Empréstimo

- Consultar empréstimo
- Simular empréstimo
- Contratar empréstimo

[Clique aqui](#)

3. Benefícios

- Solicitar benefícios
- Consultar situação

[Clique aqui](#)

Escolha qual das situações abaixo representa sua condição atual, e clique para visualizar o passo a passo

Situação 1



Já fiz meu primeiro acesso no Aplicativo GPAtiva



Já tenho celular cadastrado no ADP

[Veja o passo a passo](#)

Situação 2



Já fiz meu primeiro acesso no Aplicativo GPAtiva



Não tenho celular cadastrado no ADP

[Veja o passo a passo](#)

Situação 3



Já fiz meu primeiro acesso no Aplicativo GPAtiva



Mas estou com a minha senha ou usuário bloqueados

[Veja o passo a passo](#)

Primeiro Acesso

com celular cadastrado no ADP



BAIXAR
Download do aplicativo

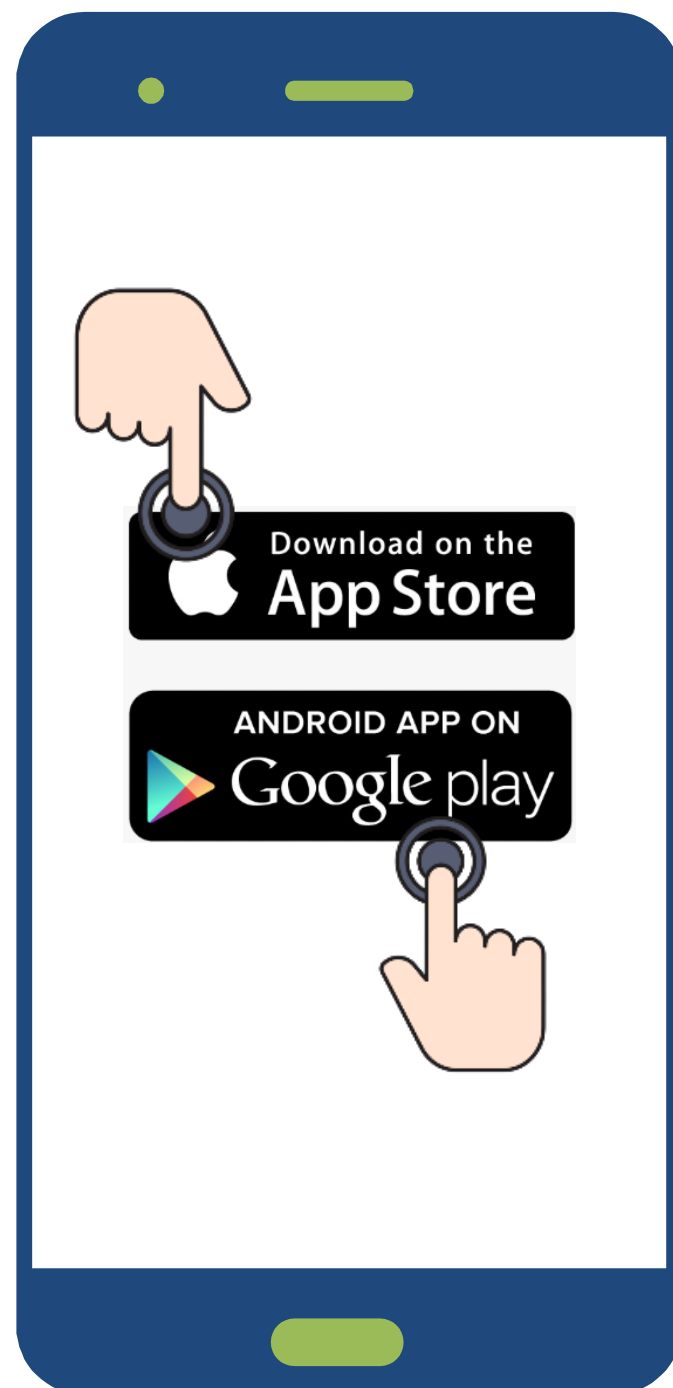
ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



Passo 1 - Baixe o aplicativo

- Acesse a **Loja de Aplicativos** de seu celular.
- Busque por **GPAtiva** e clique em **Instalar**.

[Voltar para menu inicial](#)

BAIXAR
Download do aplicativo

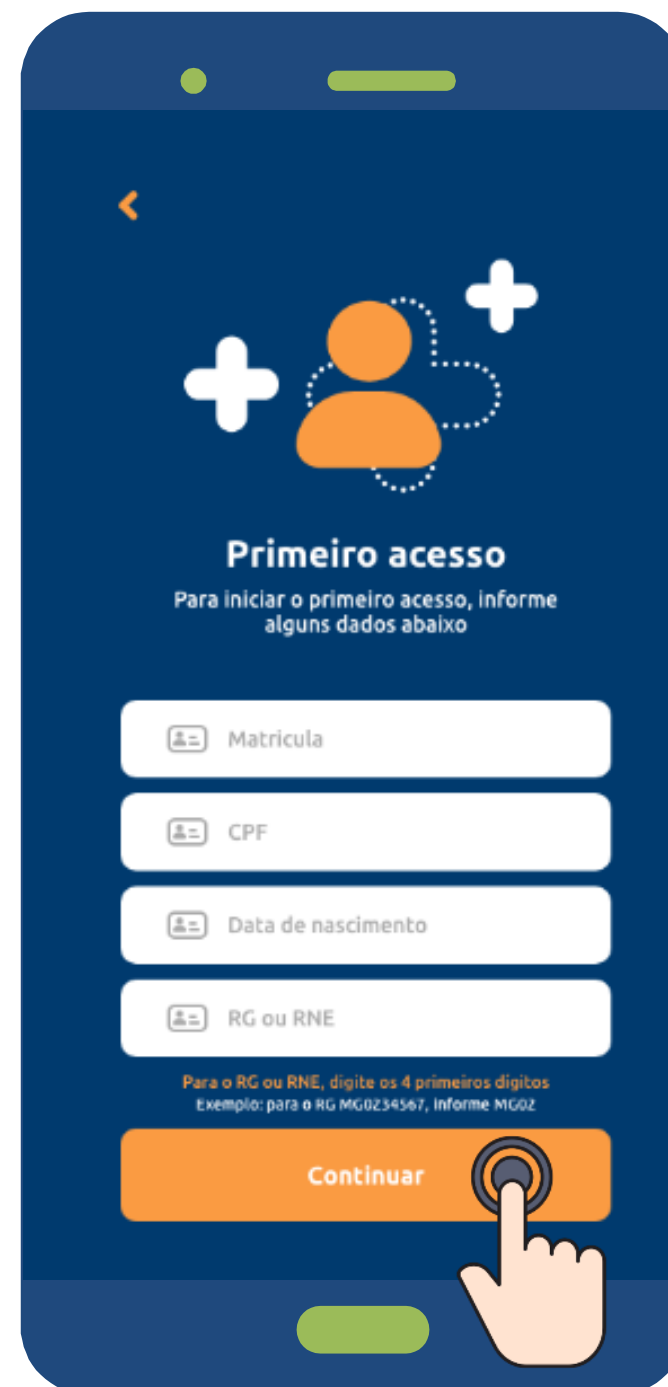
ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



Passo 2 - Primeiro Acesso

- Clique no botão “É seu primeiro acesso? Clique aqui e depois no botão **Começar**.
- Preencha os campos com matrícula, CPF, data de nascimento e RG.
- Clique em **Continuar**.

[Voltar para menu inicial](#)

BAIXAR
Download do aplicativo

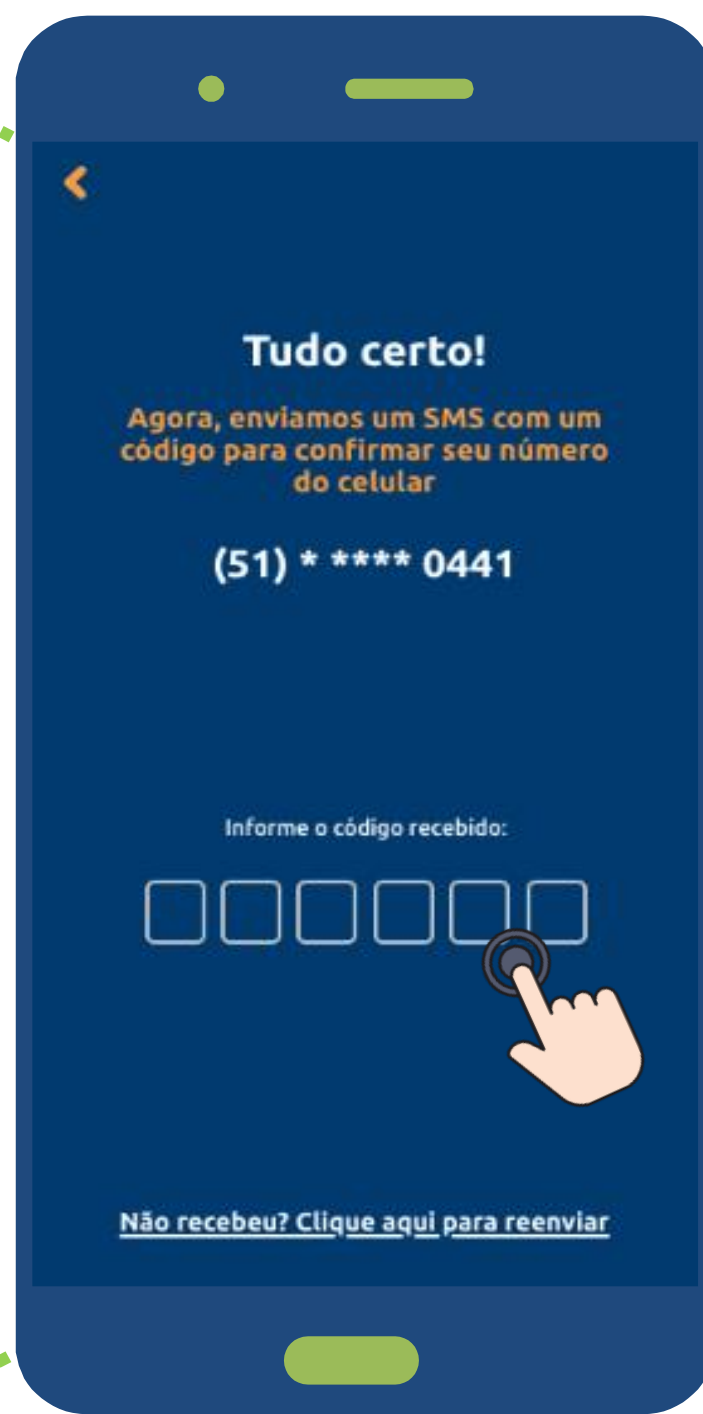
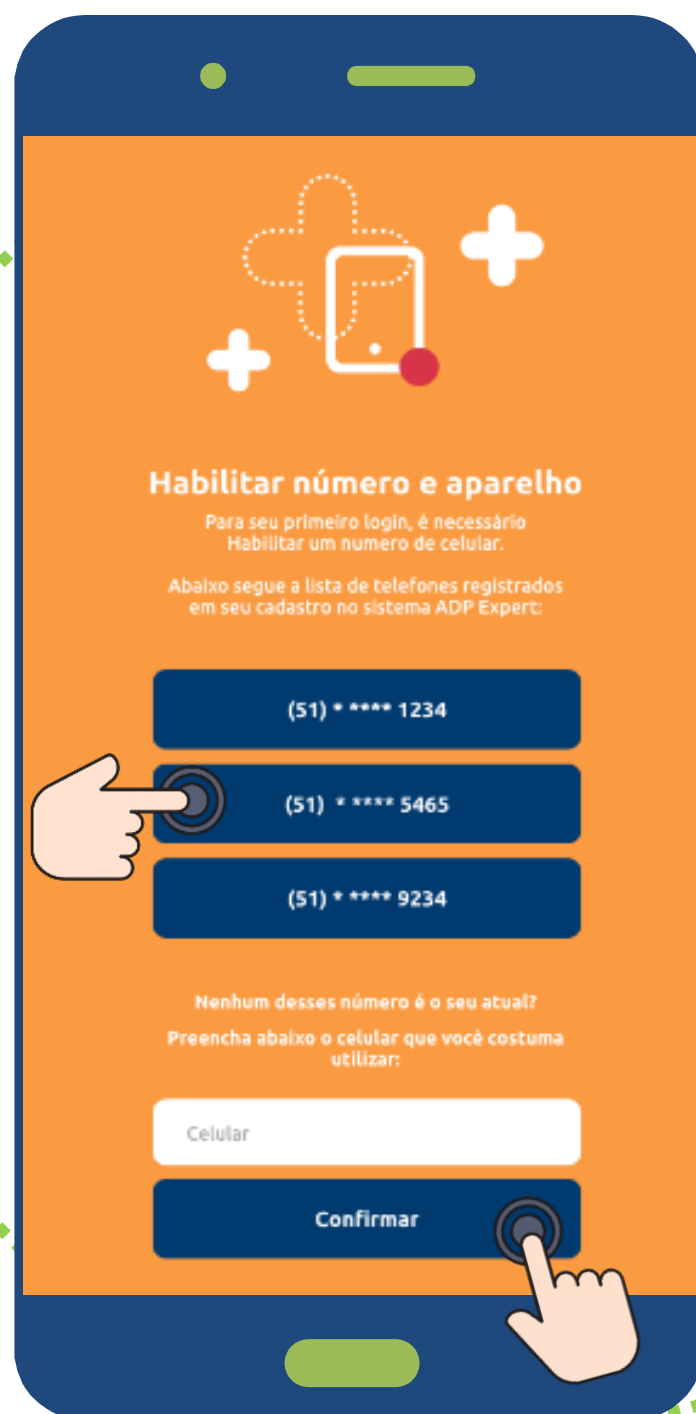
ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



Passo 3 – Habilitar aparelho e número

- Na lista, selecione seu número de telefone. Ou **Digite** seu número de **telefone** com o **DDD** (sem zero na frente) e **somente números** (exemplo: 1199999999) e clique em **Confirmar**.
- Preencha o **código SMS** (6 dígitos) recebido no seu celular.
- Clique em **Enviar SMS** para receber sua senha provisória.

[Voltar para menu inicial](#)



Passo 4 – Alterar senha provisória e criar assinatura eletrônica

- Insira a **senha provisória** (4 dígitos) recebida por SMS.
- Altere a senha de acesso* (4 dígitos).
- Crie sua assinatura eletrônica* (8 dígitos).
- Clique em **Confirmar**.

* Siga as recomendações de segurança informados na tela, para criar senha e assinatura seguras.

BAIXAR
Download do aplicativo

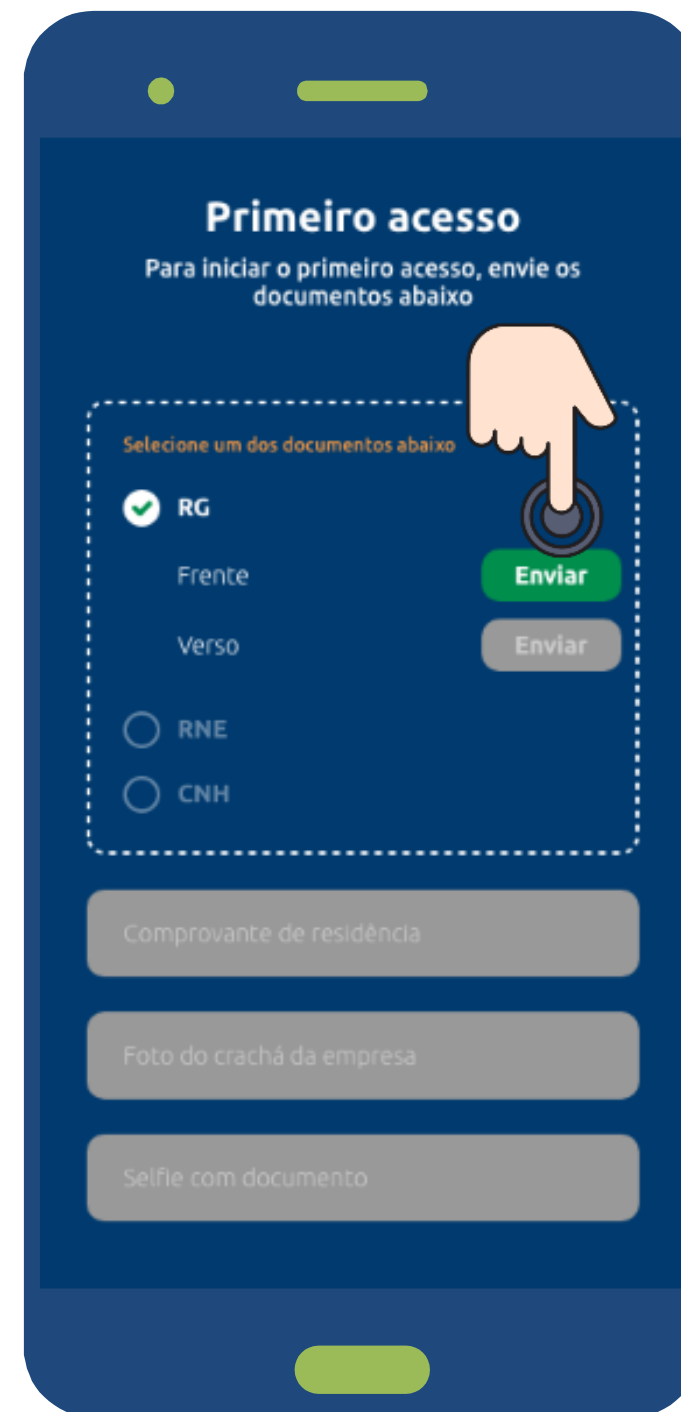
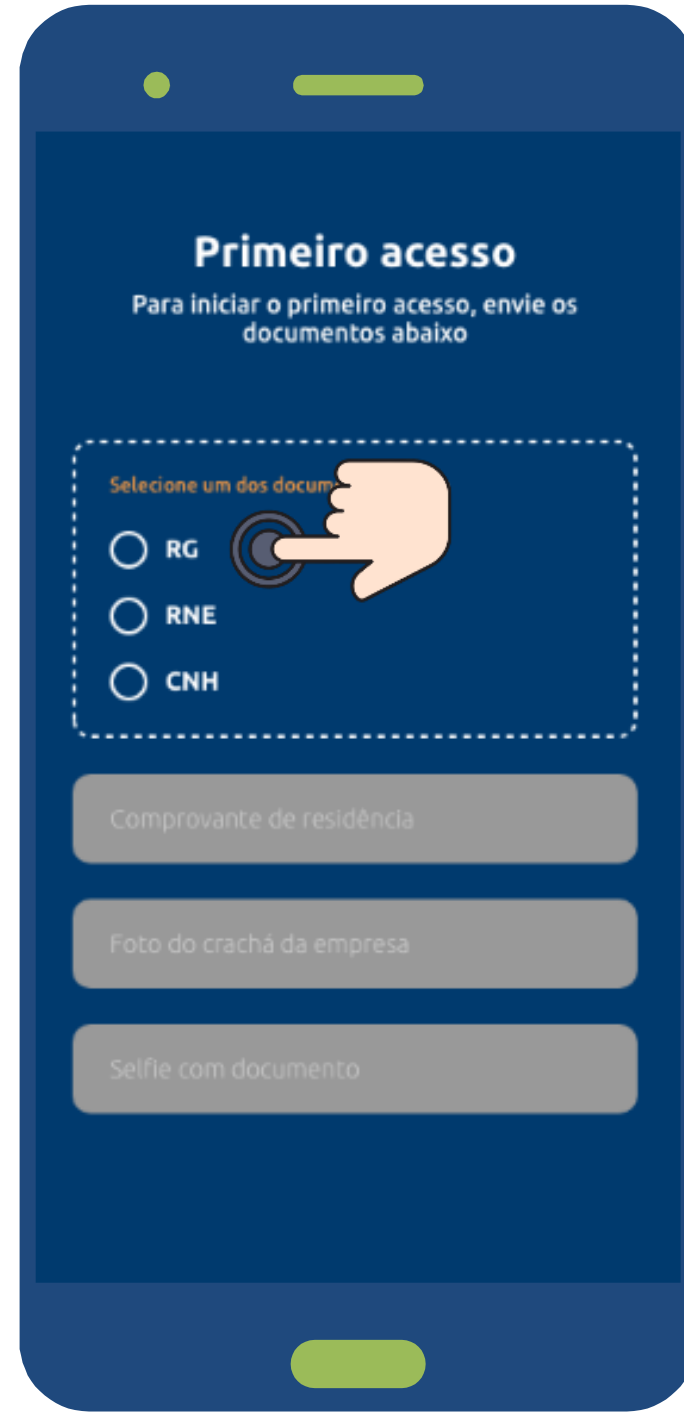
ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



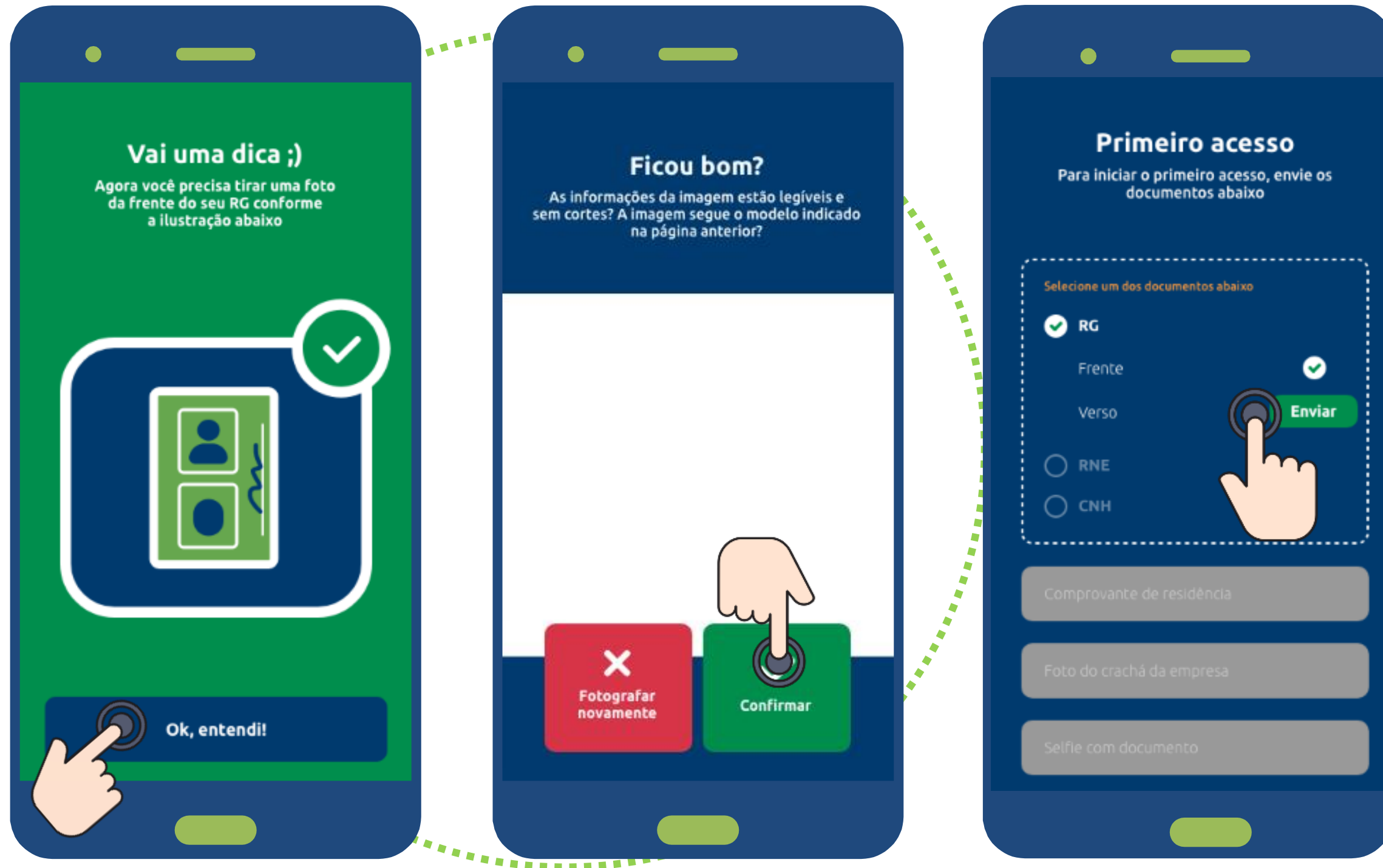
Passo 5 – Envio de documentos

- Clique em **li e concordo com os termos** (para utilizar o aplicativo, é necessário concordar com os termos).
- Clique em **Começar**.
- Selecione seu melhor documento (ou RG¹, ou RNE², ou CNH³).

Clique em **Enviar**

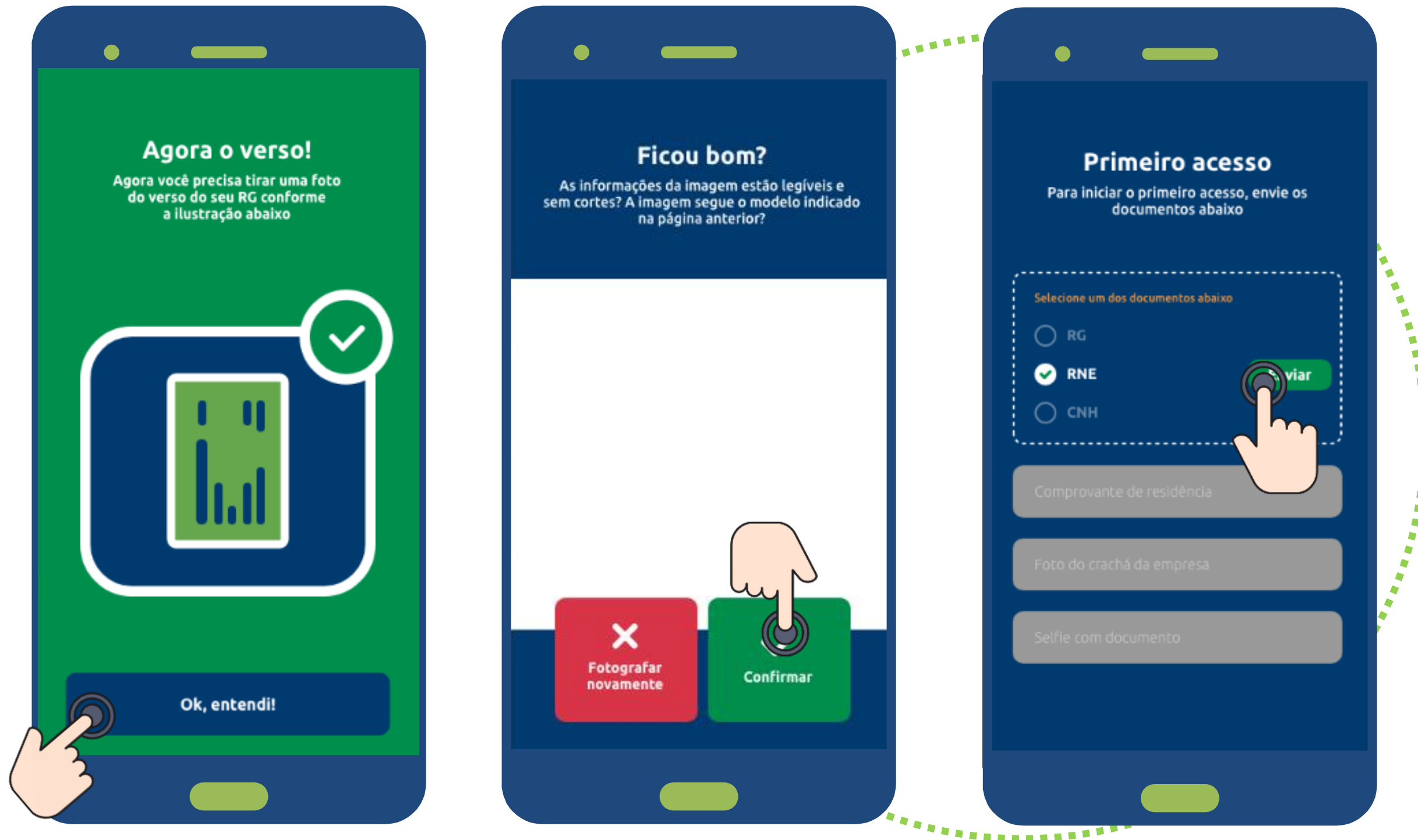
1. Para RG é necessário tirar foto frente e verso.
2. Caso seja estrangeiro.
3. Para CNH é necessário tirar foto com a CNH aberta.

[Voltar para menu inicial](#)



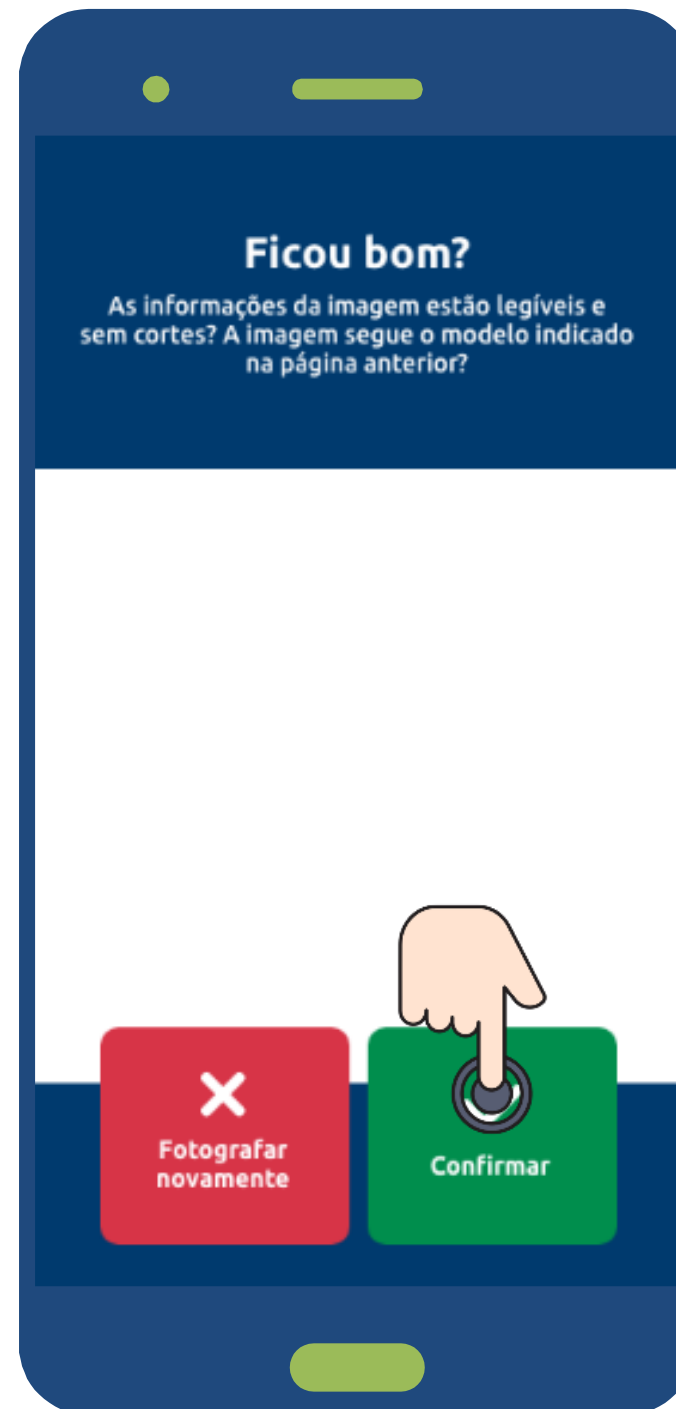
Passo 6 – Envio de documentos

- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



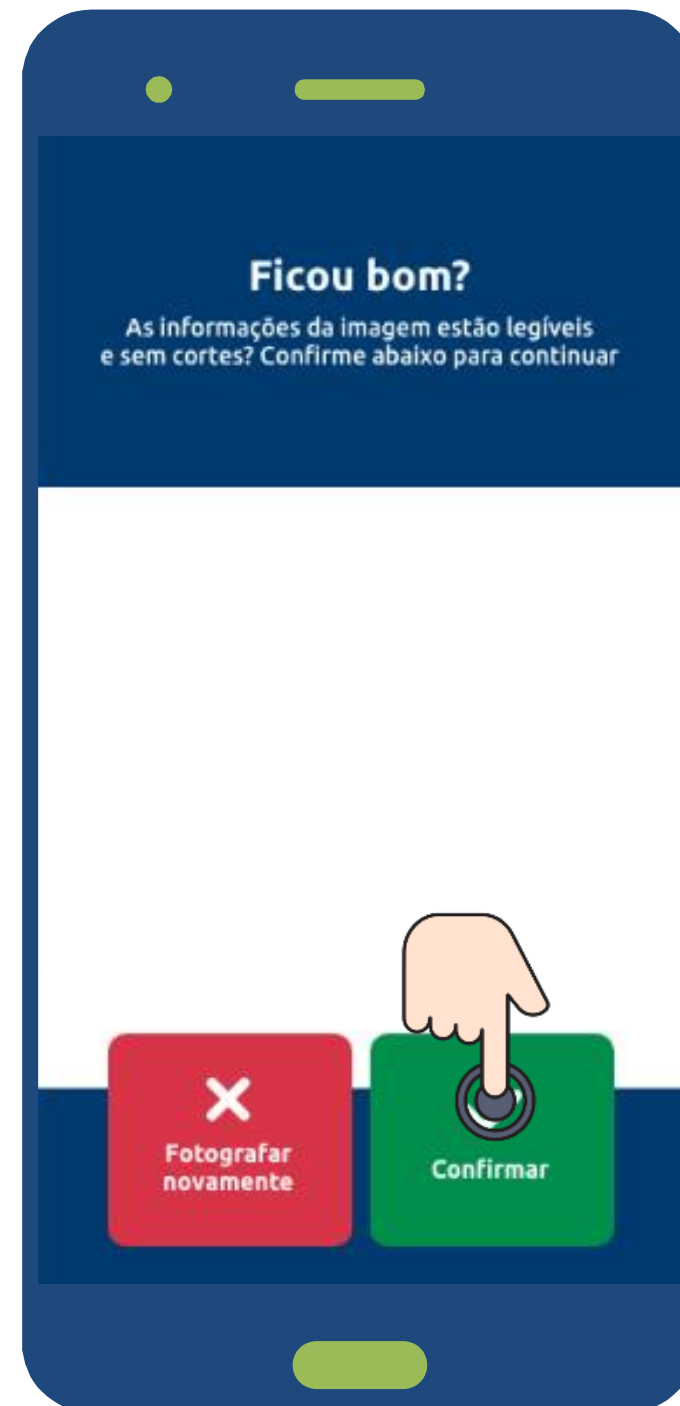
Passo 7 – Envio de documentos

- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



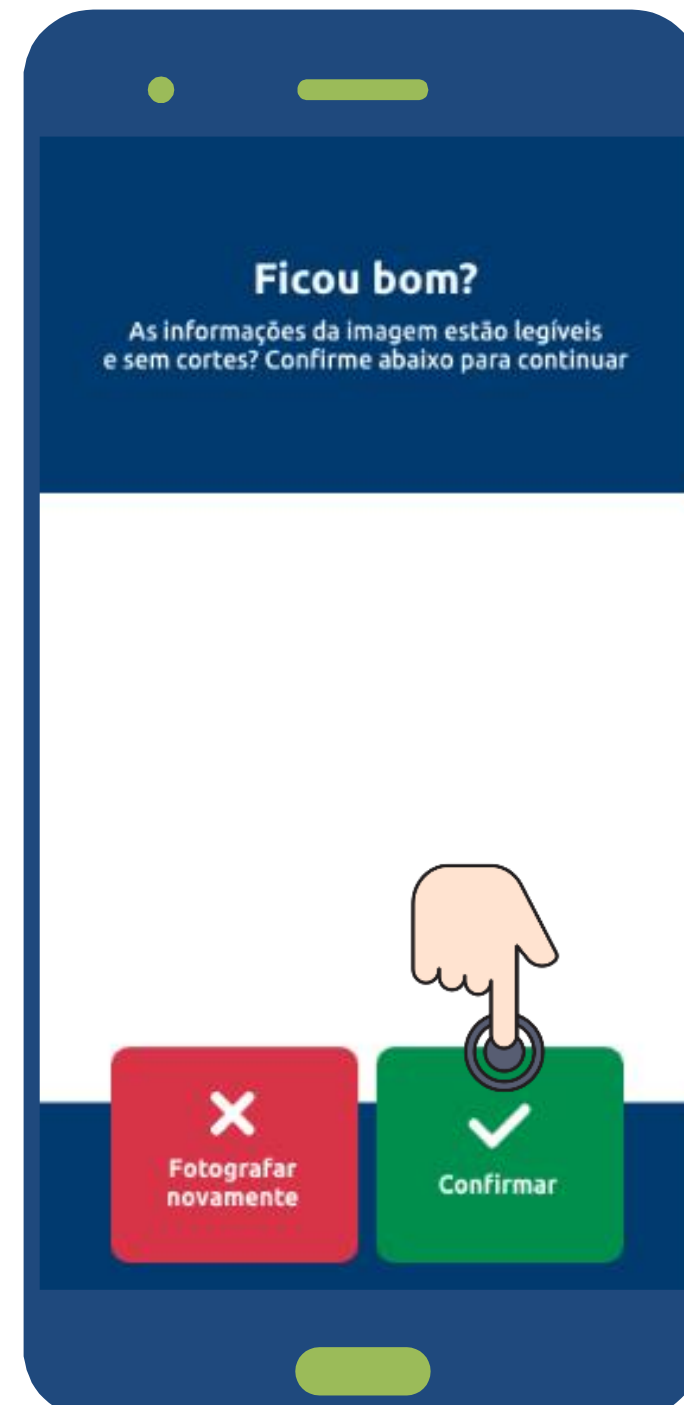
Passo 8 – Envio de documentos

- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



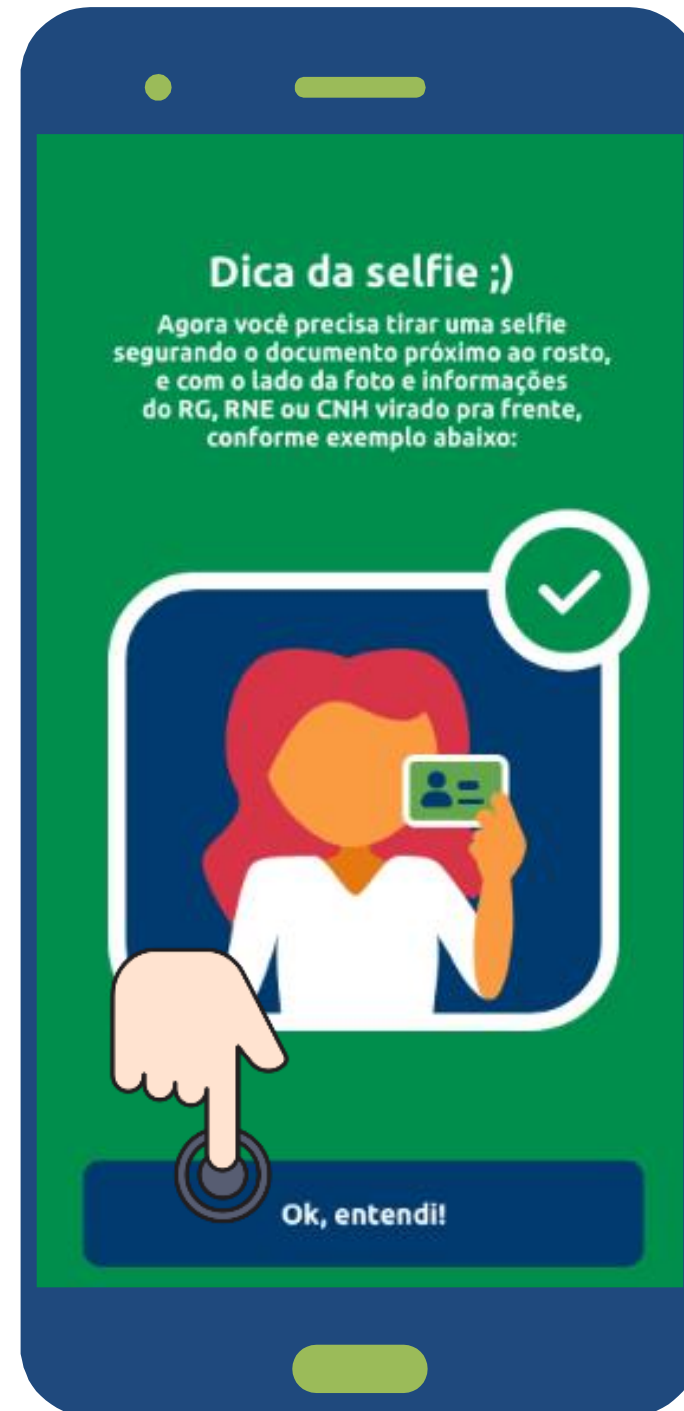
Passo 9 – Envio de documentos

- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



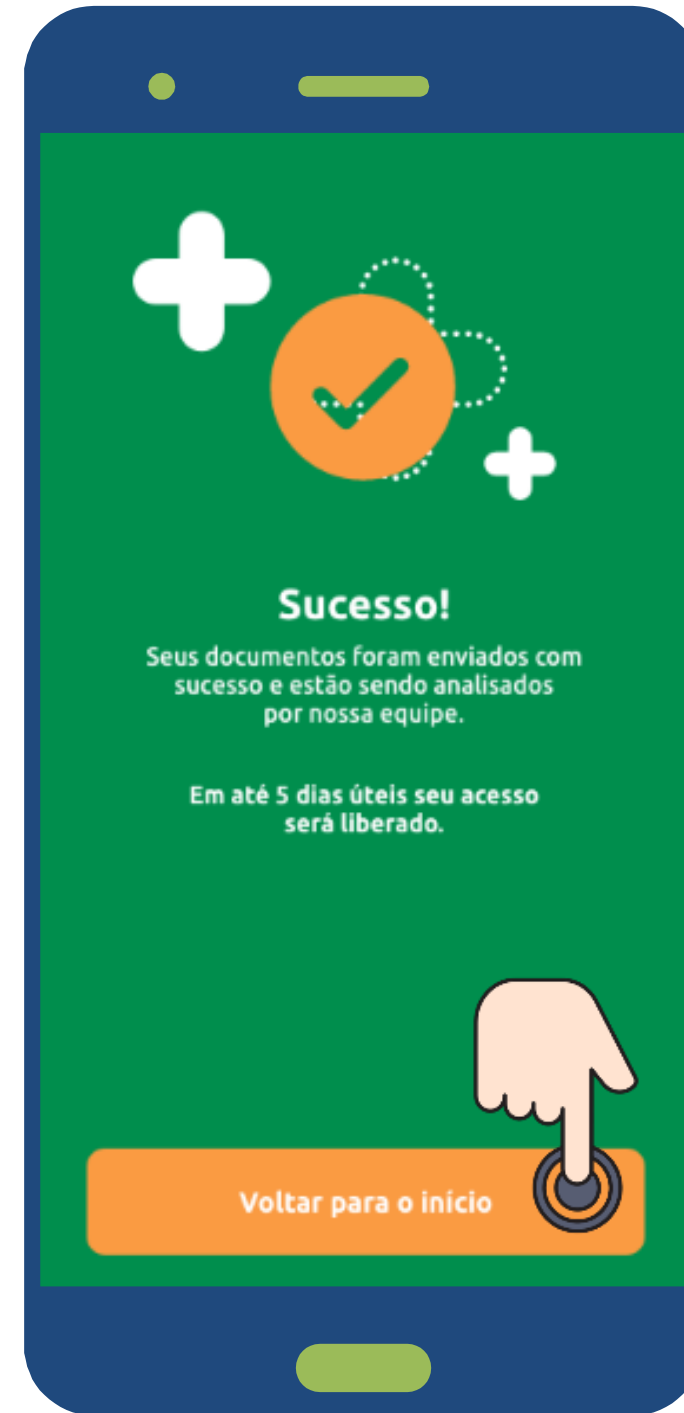
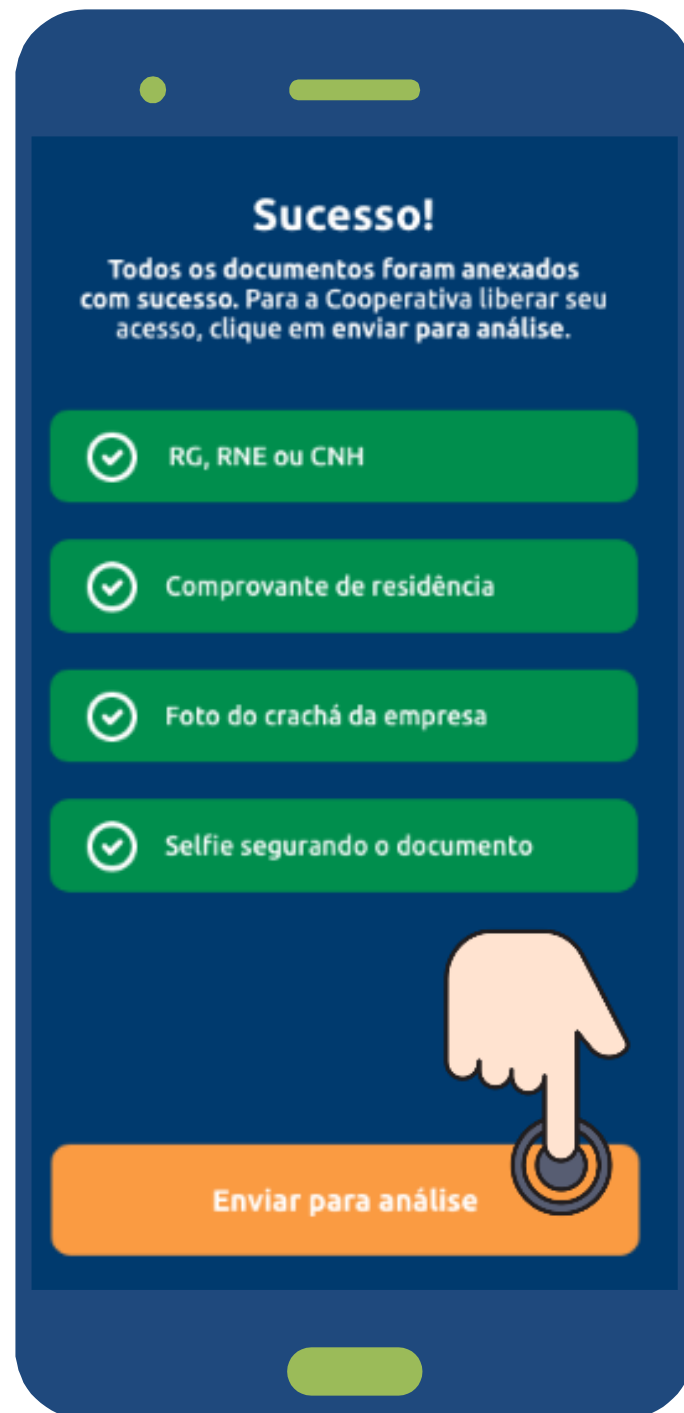
Passo 10 – Envio de documentos

- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



Passo 11 – Envio de documentos

- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



Passo 12 – Envio de documentos

- Com todos os documentos enviados, clique em **Enviar para análise**.
- A equipe da GPAtiva fará a análise das informações e, em **até 5 dias úteis**, seu acesso será liberado.

BAIXAR
Download do aplicativo

ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



[Voltar para menu inicial](#)

Passo 13 – Acesso do menu para solicitações de empréstimos

- Na tela inicial do app, você poderá solicitar seu **empréstimo**, verificar mensagens e avisos, alterar sua senha ou assinatura eletrônica, além de tirar suas dúvidas com as perguntas frequentes.
- Clique em **Empréstimo**.

A GPAtiva está muito feliz
por ter você como Cooperado (a)

Primeiro Acesso

sem celular cadastrado no ADP





Passo 1 - Baixe o aplicativo

- Acesse a **Loja de Aplicativos** de seu celular.
- Busque por **GPAtiva** e clique em **Instalar**.

BAIXAR
Download do aplicativo

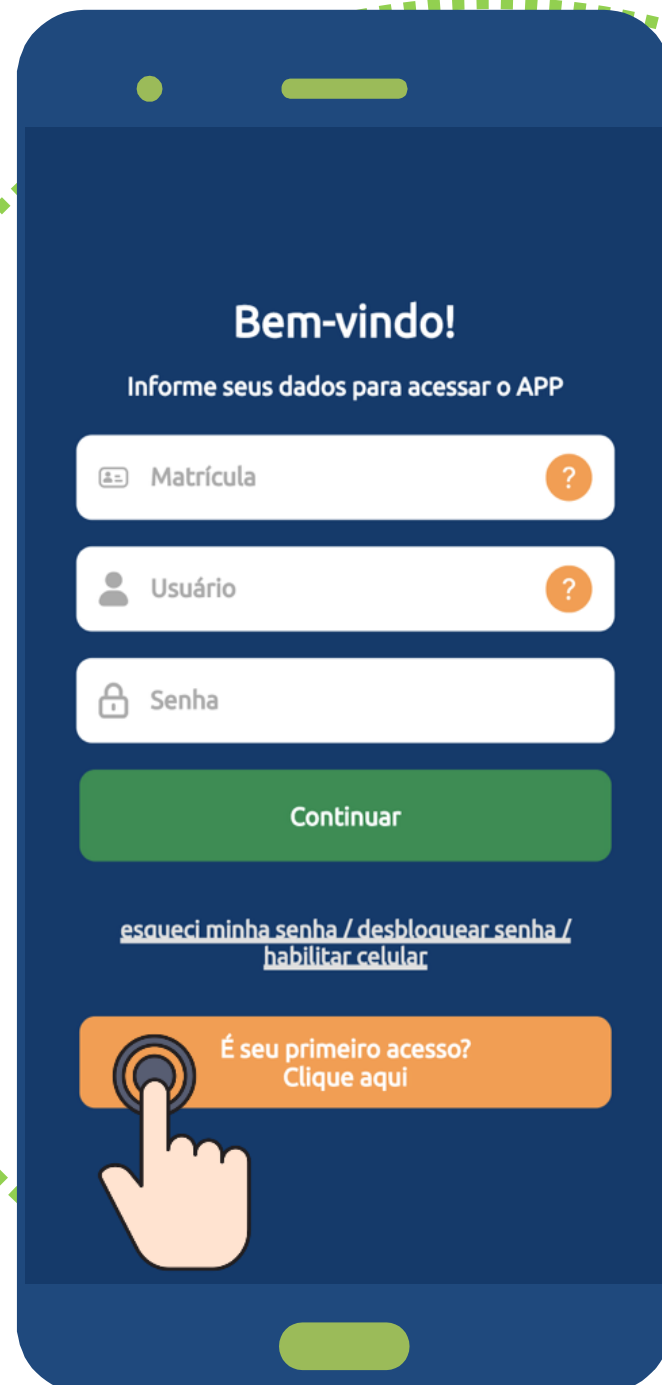
ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



Passo 2 - Primeiro Acesso

- Clique no botão “É seu primeiro acesso? Clique aqui e depois em **Começar**.”
- Preencha os campos com as suas informações: matrícula, CPF, data de nascimento e RG.
- Clique em **Continuar**.

[Voltar para menu inicial](#)

BAIXAR
Download do aplicativo

ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



Passo 3 – Habilitar número e aparelho

- **Digite** seu número de **telefone** com o **DDD** (sem zero na frente) e **somente números** (exemplo: 1199999999) e clique em **Confirmar**.
- Preencha o **código SMS** (6 dígitos) recebido no seu celular.
- Clique em **Enviar SMS** para receber sua senha provisória.

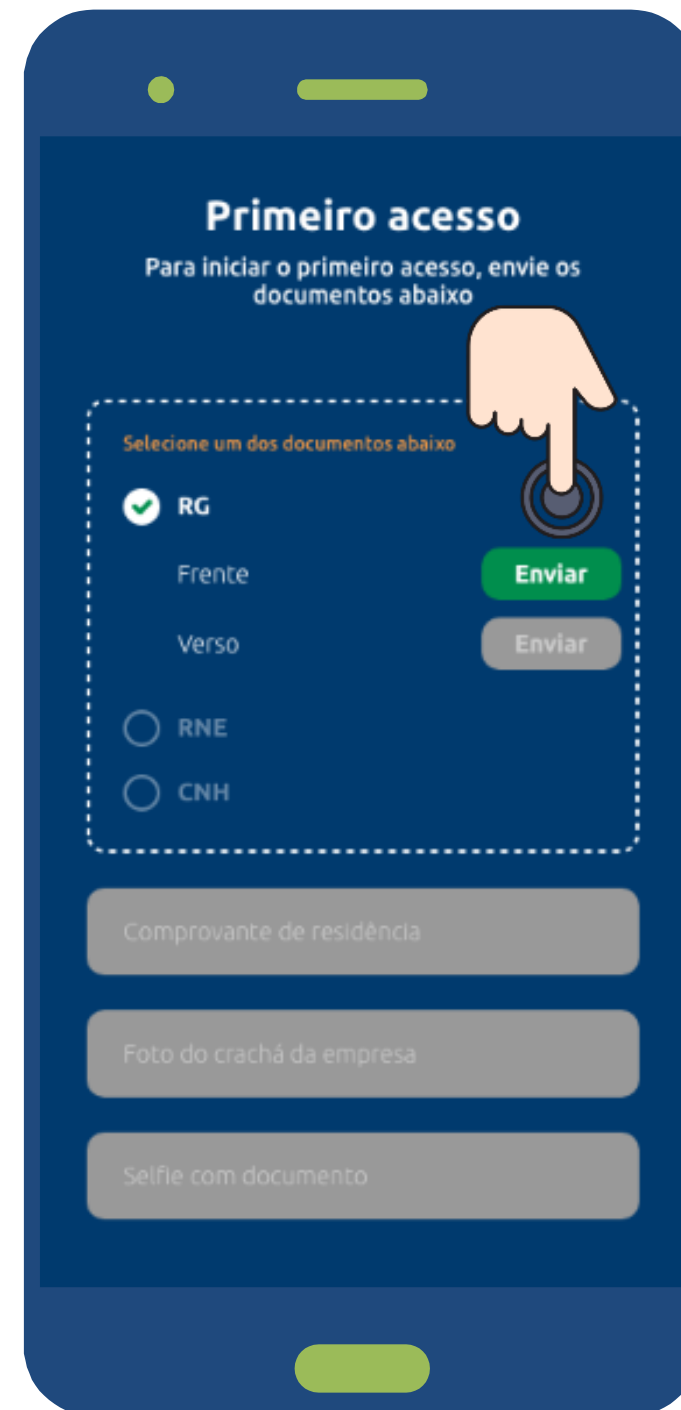
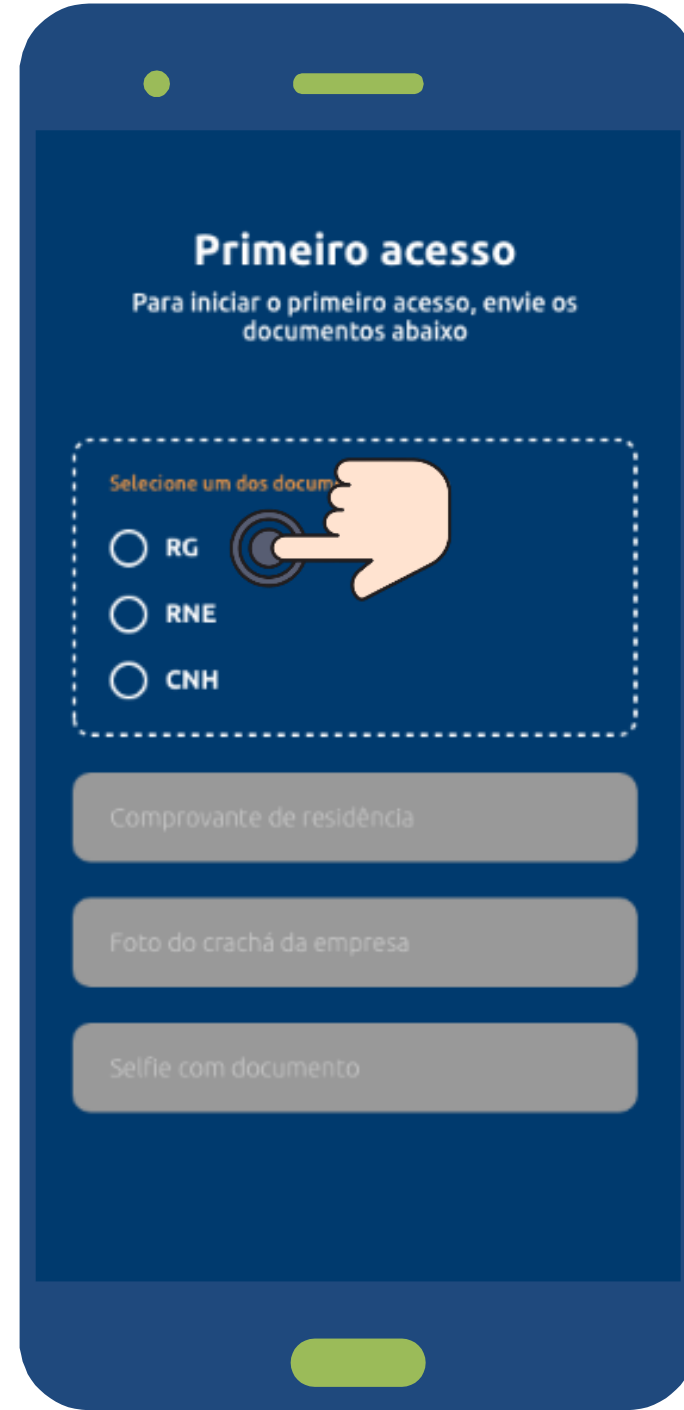
[Voltar para menu inicial](#)



Passo 4 – Alterar senha provisória e criar assinatura eletrônica

- Insira a **senha provisória** (4 dígitos) recebida por SMS.
- Altere a senha de acesso* (4 dígitos).
- Crie sua assinatura eletrônica* (8 dígitos).
- Clique em **Confirmar**.

* Siga as recomendações de segurança informados na tela, para criar senha e assinatura seguras.



Passo 5 – Envio de documentos

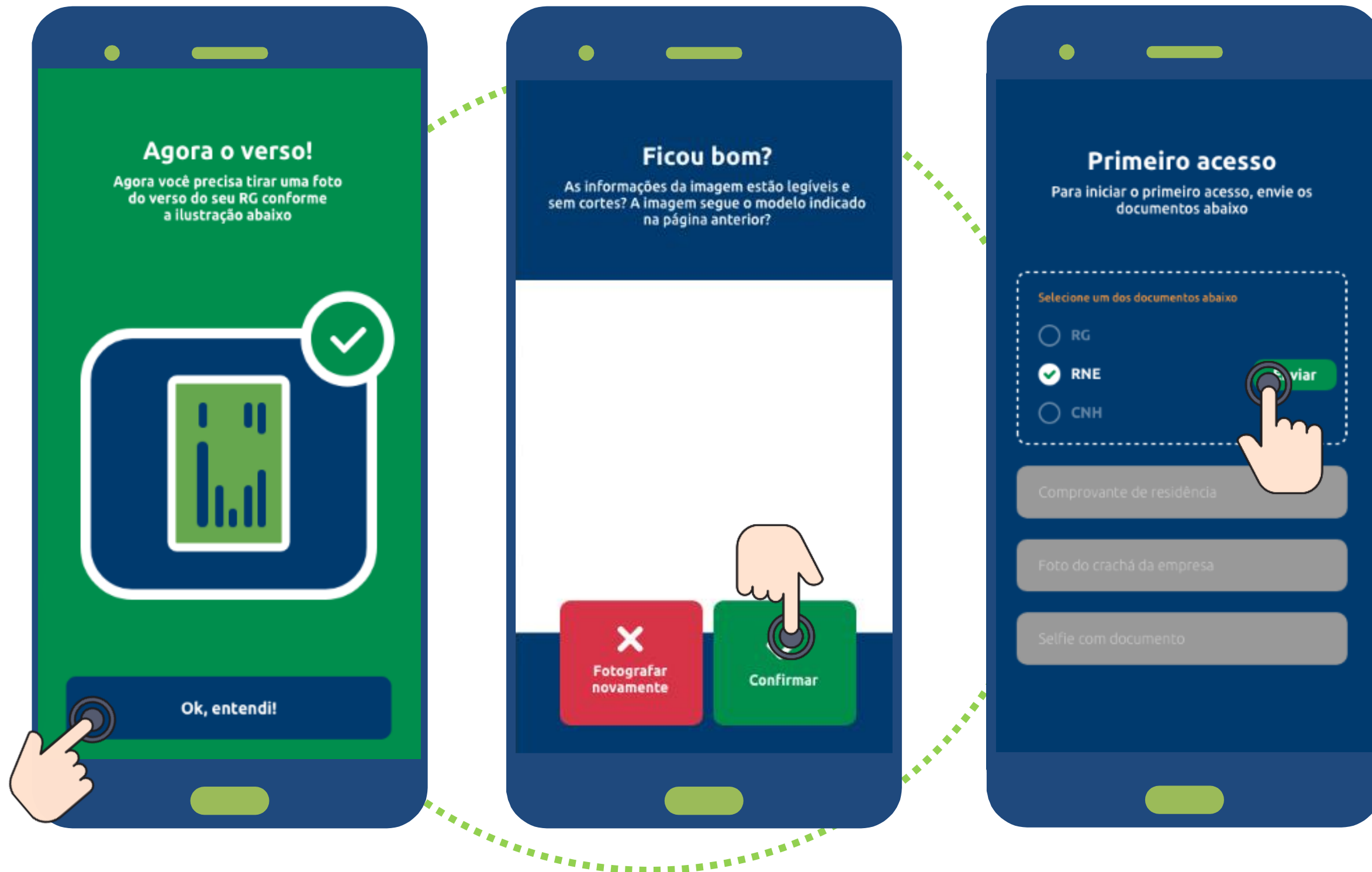
- Clique em **li e concordo com os termos** (para utilizar o aplicativo, é necessário concordar com os termos).
- Clique em **Começar**.
- Selecione seu melhor documento (ou RG¹, ou RNE², ou CNH³).
- Clique em **Enviar**

1. Para RG é necessário tirar foto frente e verso.
2. Caso seja estrangeiro.
3. Para CNH é necessário tirar foto com a CNH aberta.



Passo 6 – Envio de documentos

- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



Passo 7 – Envio de documentos

- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.

BAIXAR
Download do aplicativo

ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

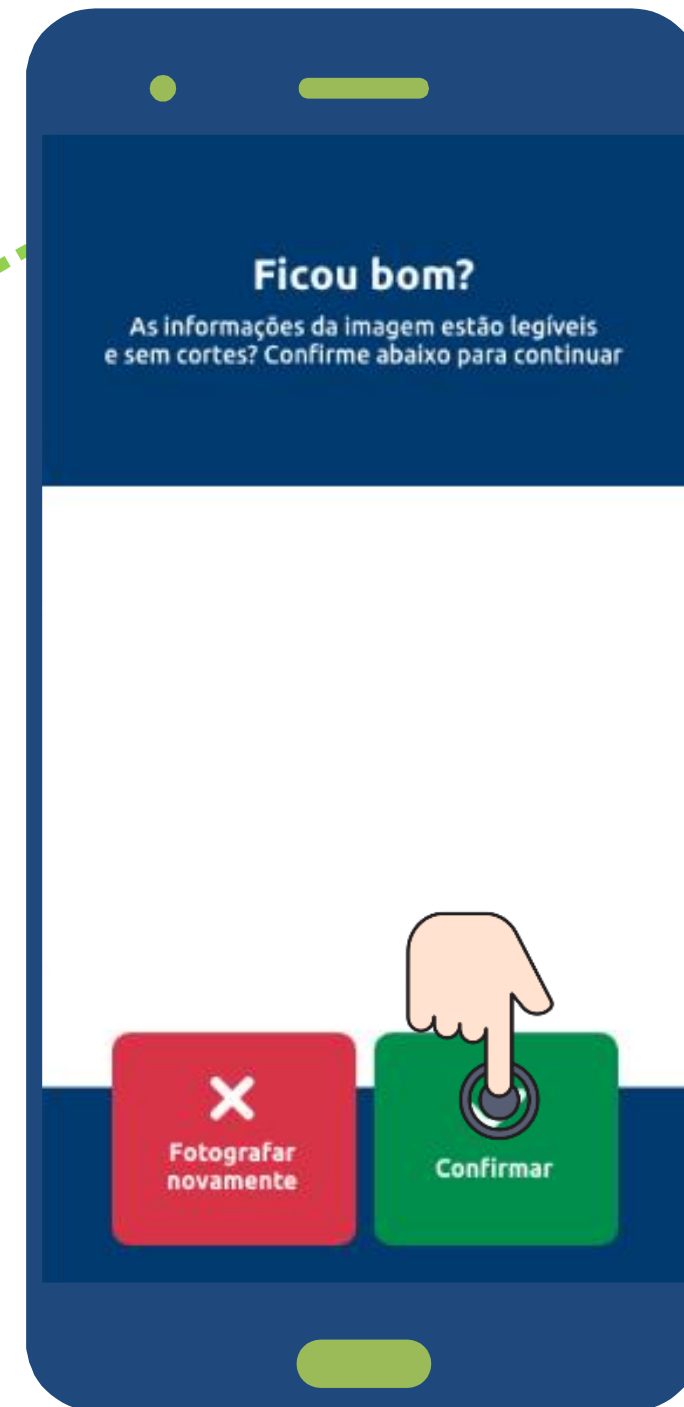
MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



Passo 8 – Envio de documentos

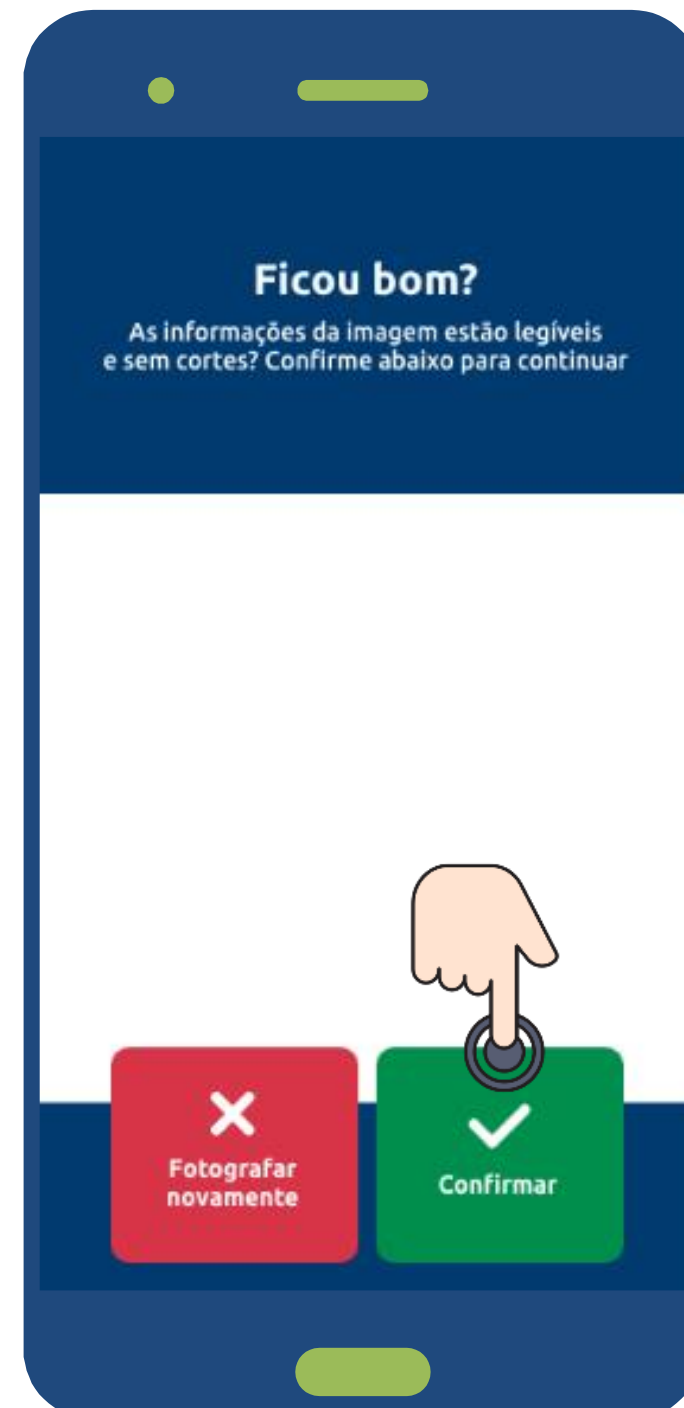
- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.

[Voltar para menu inicial](#)



Passo 9 – Envio de documentos

- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



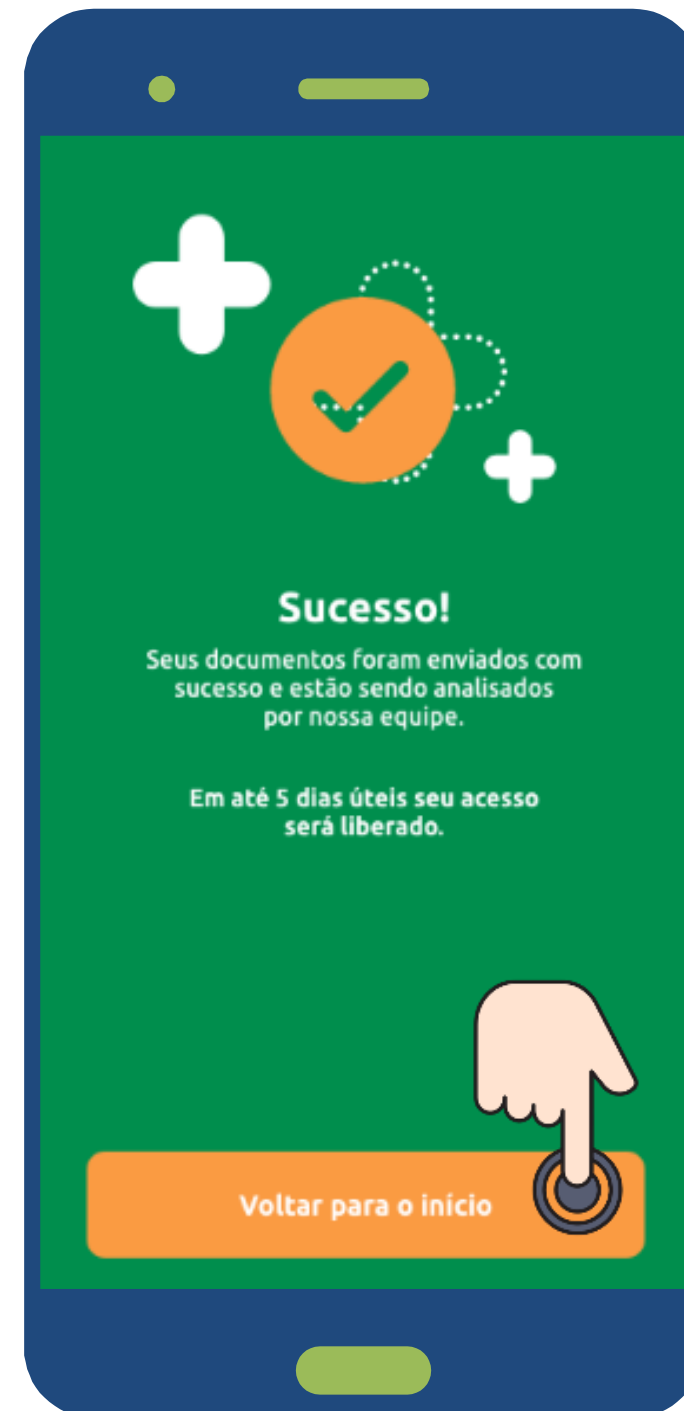
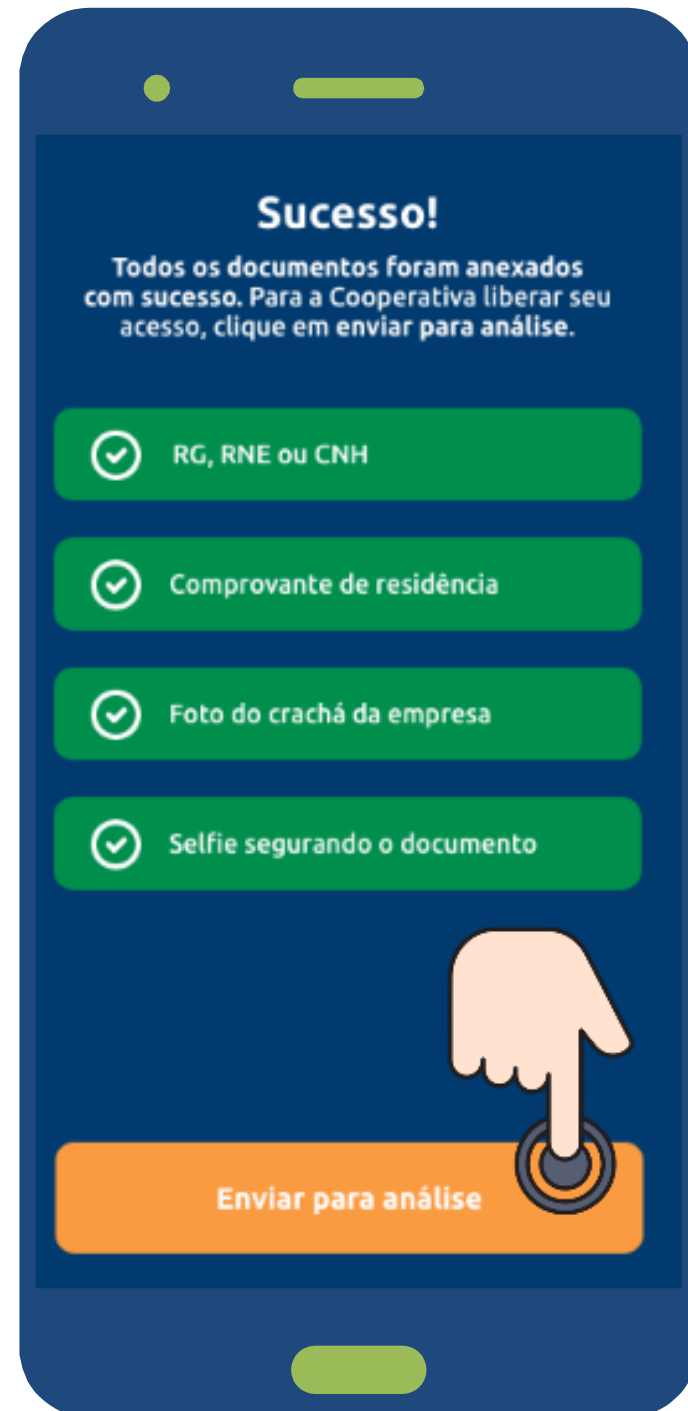
Passo 10 – Envio de documentos

- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



Passo 11 – Envio de documentos

- Veja a dica de como tirar a foto do seu documento e clique em **Ok, entendi**.
- Posicione a câmera do celular, garantindo que o documento esteja 100% visível e com todas as informações legíveis.
- Se estiver tudo ok, clique em **Confirmar**. Caso contrário, clique em Fotografar novamente.



Passo 12 – Envio de documentos

- Com todos os documentos enviados, clique em **Enviar para análise**.
- A equipe da GPAtiva fará a análise das informações e, em **até 5 dias úteis**, seu acesso será liberado.

BAIXAR
Download do aplicativo

ACESSAR
Primeiro acesso

HABILITAR
Liberação de aparelho e número celular

ALTERAR
Alteração de senha provisória de acesso

ENVIAR
Envio de documentos

MENU INICIAL APP
Acesso do menu para solicitações



[Voltar para menu inicial](#)

Passo 13 – Acesso do menu para solicitações de empréstimos

- Na tela inicial do app, você poderá solicitar seu **empréstimo**, verificar mensagens e avisos, alterar sua senha ou assinatura eletrônica, além de tirar suas dúvidas com as perguntas frequentes.
- Clique em **Empréstimo**.

A GPAtiva está muito feliz
por ter você como Cooperado (a)

Já possui acesso
e esqueceu a senha ou bloqueou



[Voltar para menu inicial](#)



Passo 1 - Primeiro Acesso

- Clique em **Esqueci minha senha/ desbloquear senha/ habilitar celular**.
- Clique em **Enviar SMS** para receber sua senha provisória.
- Insira a **senha provisória** (4 dígitos) recebida por **SMS**



Passo 2 – Alterar senha provisória e criar assinatura eletrônica

- Altere a senha de acesso* (4 dígitos).
- Crie sua assinatura eletrônica* (8 dígitos).
- Clique em **Confirmar**.

* Siga as recomendações de segurança informados na tela, para criar senha e assinatura seguras.

A GPAtiva está muito feliz
por ter você como Cooperado (a)

Empréstimo

Consulta, simulação e solicitação

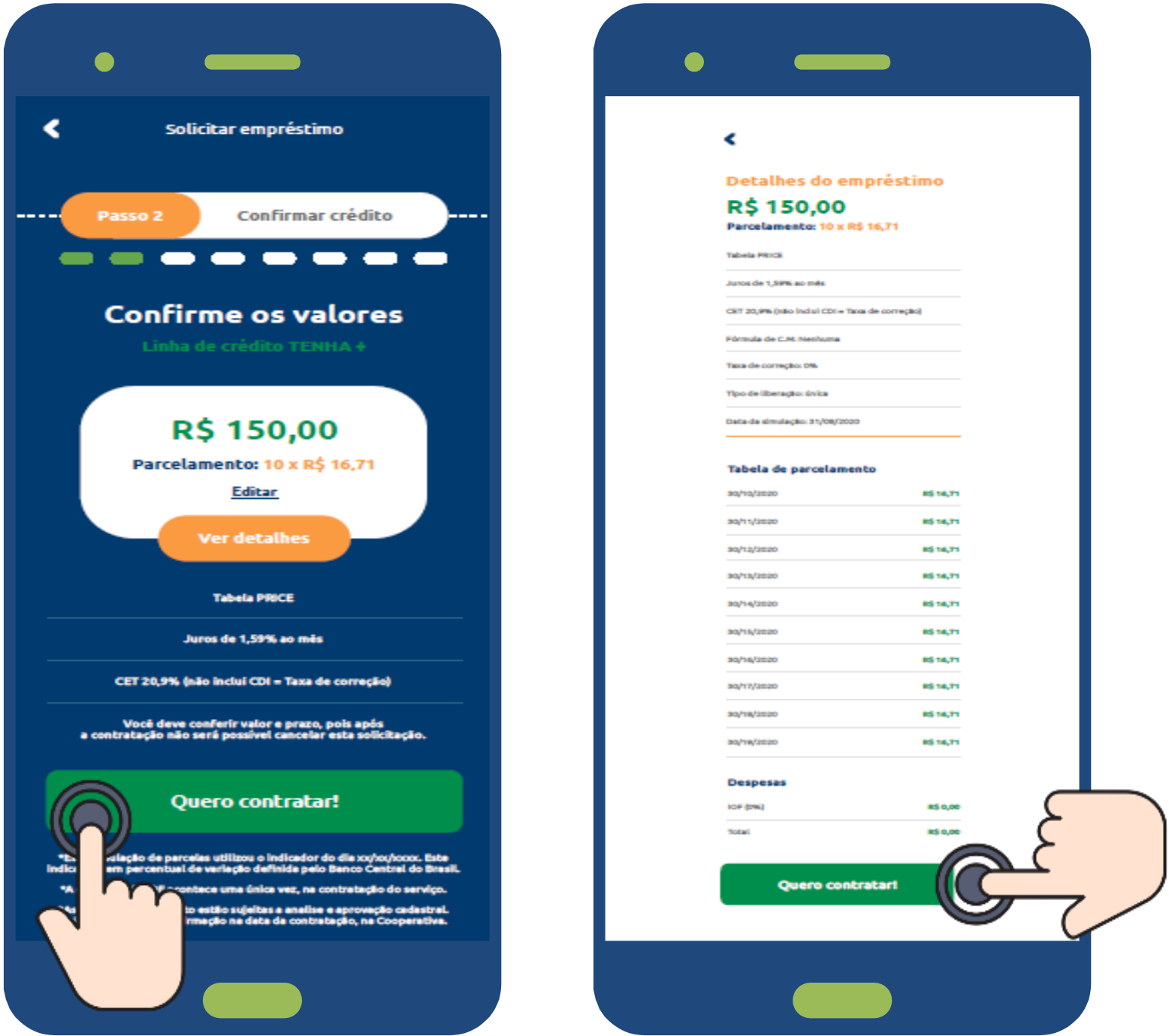


[Voltar para menu inicial](#)



Passo 1 – Solicite seu empréstimo

- Na tela inicial do app, clique em **Empréstimo**.
- Após clicar em **Iniciar solicitação**, você deverá selecionar a linha de crédito disponível ou a que melhor te atender.
- Digite o valor do empréstimo (até o valor limite da linha escolhida) e a quantidade de parcelas.
- Clique em **Continuar**.



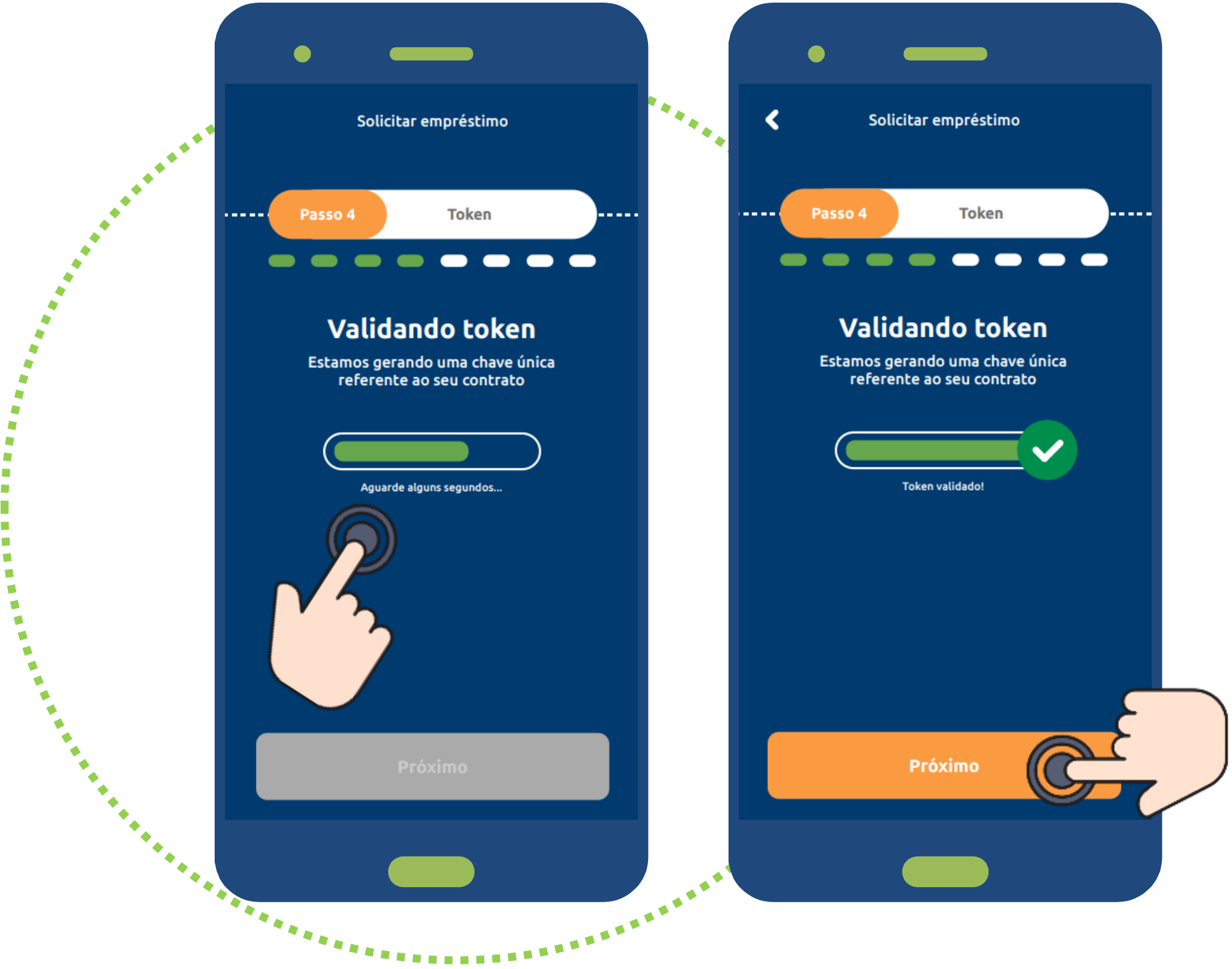
Passo 2 – Confirmar sua solicitação de empréstimo

- Clique no botão **ver detalhes**.
- Confirme os detalhes de sua solicitação (incluindo o valor líquido para crédito em conta) e, se estiver de acordo, clique em **Quero contratar!**



Passo 3 – Geolocalização

- Aguarde alguns segundos para validação da sua localização, para seguir com a solicitação de empréstimo.
- Clique em **Próximo**.



Passo 4 – Validando token

- Aguarde alguns segundos para validação do Token, e clique em **Próximo**.

Passo 5 – Assinatura Eletrônica e contrato

- Digite sua assinatura eletrônica, e clique em **Próximo**.
- Clique em **li e concordo com o contrato*** (para solicitar o empréstimo, é necessário concordar com o contrato).
- Clique em **Próximo**.

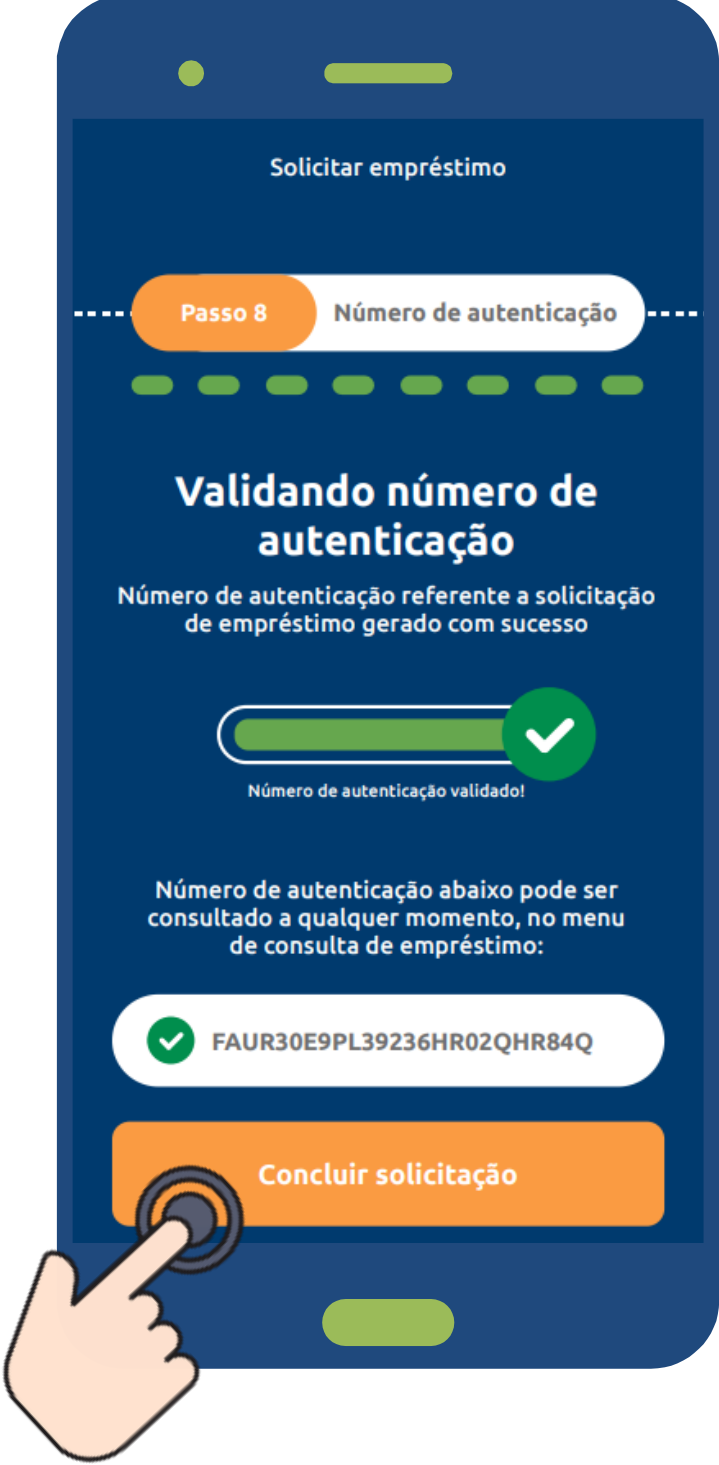
* Para conhecer o conteúdo do contrato, clique em ler contrato.





Passo 6 – Termos e assinatura

- Após habilitar o campo **Li e concordo com o contrato**, clique em **Próximo**.
- Assine o campo destacado com seu dedo indicador.
- Clique em **Confirmar**.



Passo 7 – Validação do número de autenticação

- Aguarde alguns segundos para validação do número de autenticação, para concluir sua solicitação de empréstimo.
- Clique em **Concluir solicitação**.



Passo 8 – Confirmação da solicitação

- Sua solicitação de empréstimo será processada se aparecer tela confirmando o **Sucesso** e **data do crédito**.
- Caso apareça **Aguardando**, significa que você deverá aguardar a confirmação até 1 dia útil.
- Se ao final de sua solicitação nenhuma das telas ao lado apareça, significa que seu pedido não foi processado, e por isso, você deverá efetuar o pedido novamente (após 15 minutos).

* Clique em **Download do contrato** para ter uma cópia do seu contrato.

A GPAtiva está muito feliz
por ter você como Cooperado (a)

Benefícios

Solicitação de benefícios

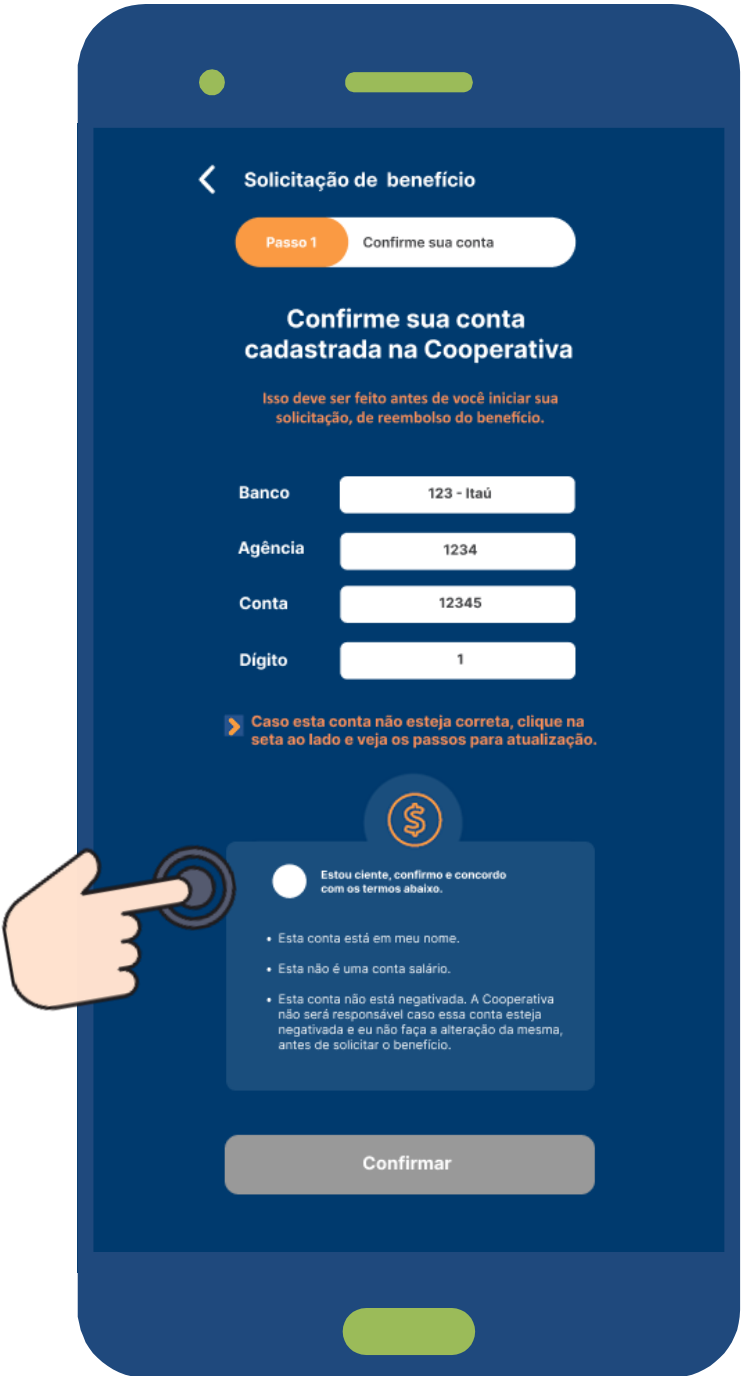


[Voltar para menu inicial](#)



Passo 1 – Solicitar benefícios

- Na home do aplicativo, clique no ícone de **Benefícios**.
- Clique no benefício que deseja solicitar: Veja+ Lentes corretivas, Viva+ Órteses e próteses ou Estuda+.
- Clique em **Quero seguir**.



Passo 1 – Solicitar benefícios

- No botão laranja, clique em **Iniciar solicitação**.
- Confirme e concorde com os termos e clique em **Confirmar** para avançar para a próxima fase.

Solicitação de benefício

Passo 2 Informe os dados

Informe os dados da solicitação

Para iniciar o processo de solicitação, preencha as informações abaixo:

CRM do médico

Valor da Nota Fiscal

CNPJ da Nota Fiscal

Continuar

Solicitação de benefício

Passo 3 Confirme os valores

**Benefício VEJA+
R\$ 150,00**

Reembolso de 80% de valor da Nota Fiscal limitado a R\$ 250,00

A Cooperativa não aceita os seguintes documentos:

- Laudo optometrista
- Recibo
- Cupom Fiscal sem chave validação e/ou QRCode

Quero solicitar

Solicitação de benefício

Passo 4 Assinatura eletrônica

Assinatura eletrônica

Confirme sua assinatura eletrônica de 8 dígitos para continuar

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Próximo

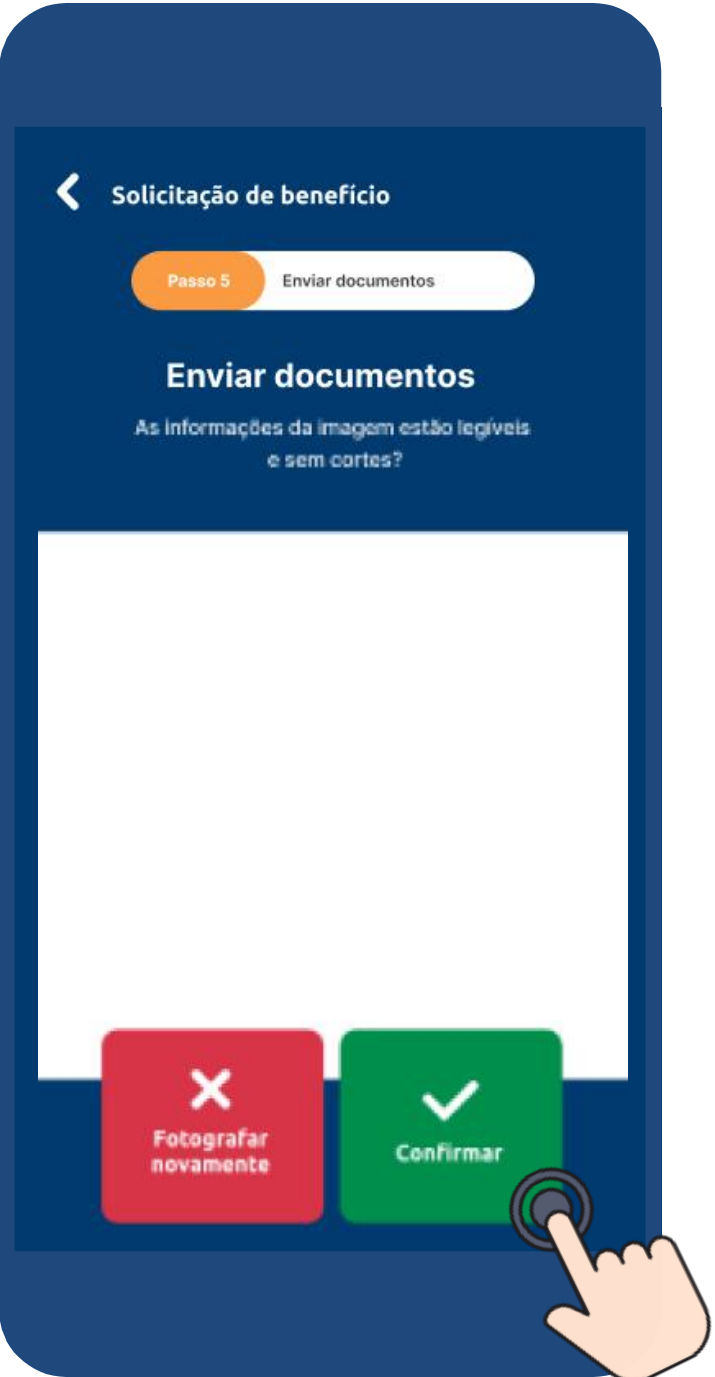
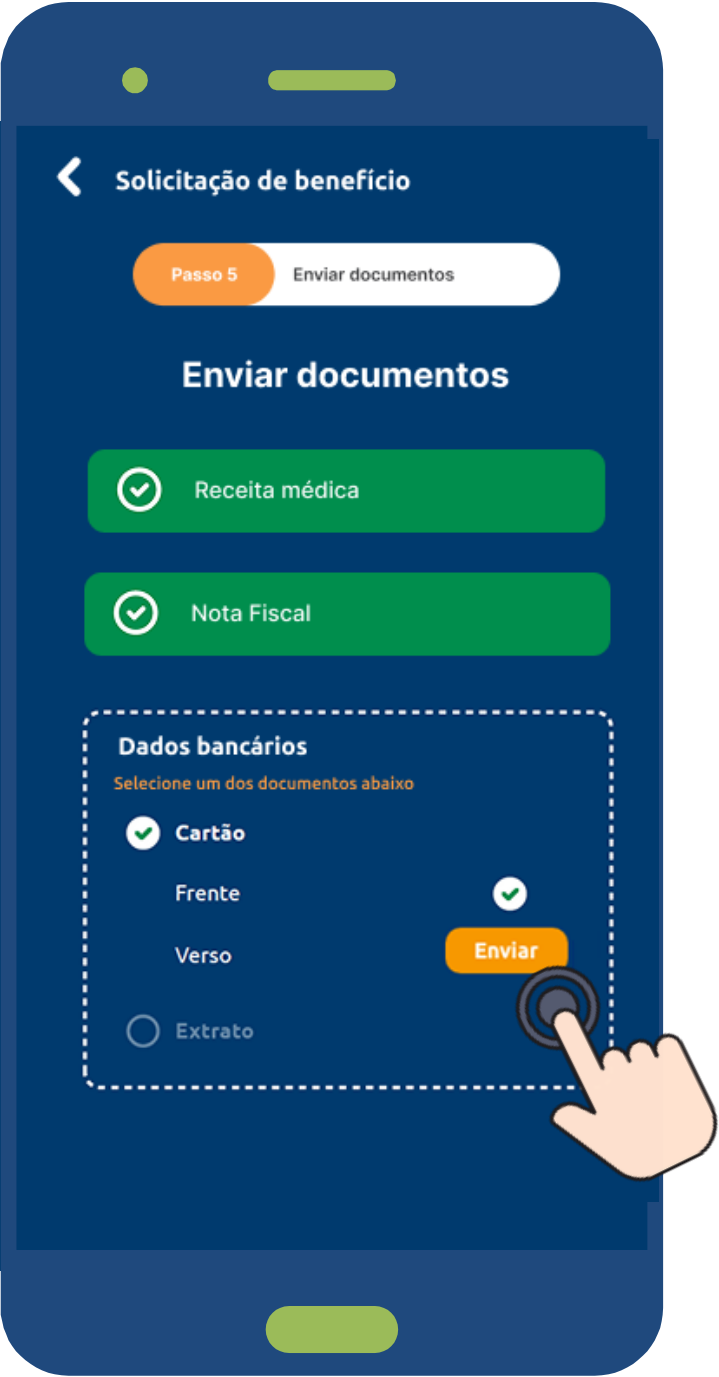
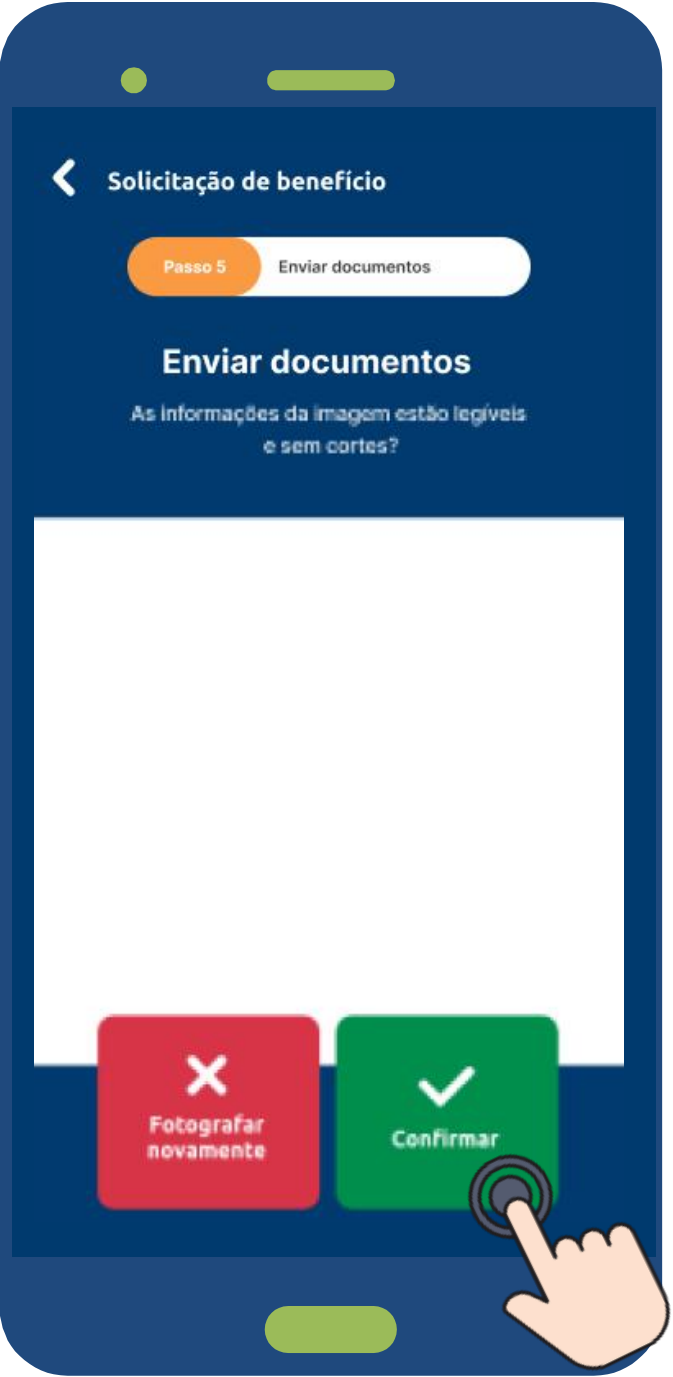
Passo 2, 3 e 4 – Solicitar benefícios

- Digite o CRM médico, o valor e o CNPJ da nota fiscal e clique em **Continuar**.
- Visualize o valor do reembolso e clique em **Quero solicitar**.
- Insira a sua assinatura eletrônica com 8 dígitos e clique em **Próximo**.



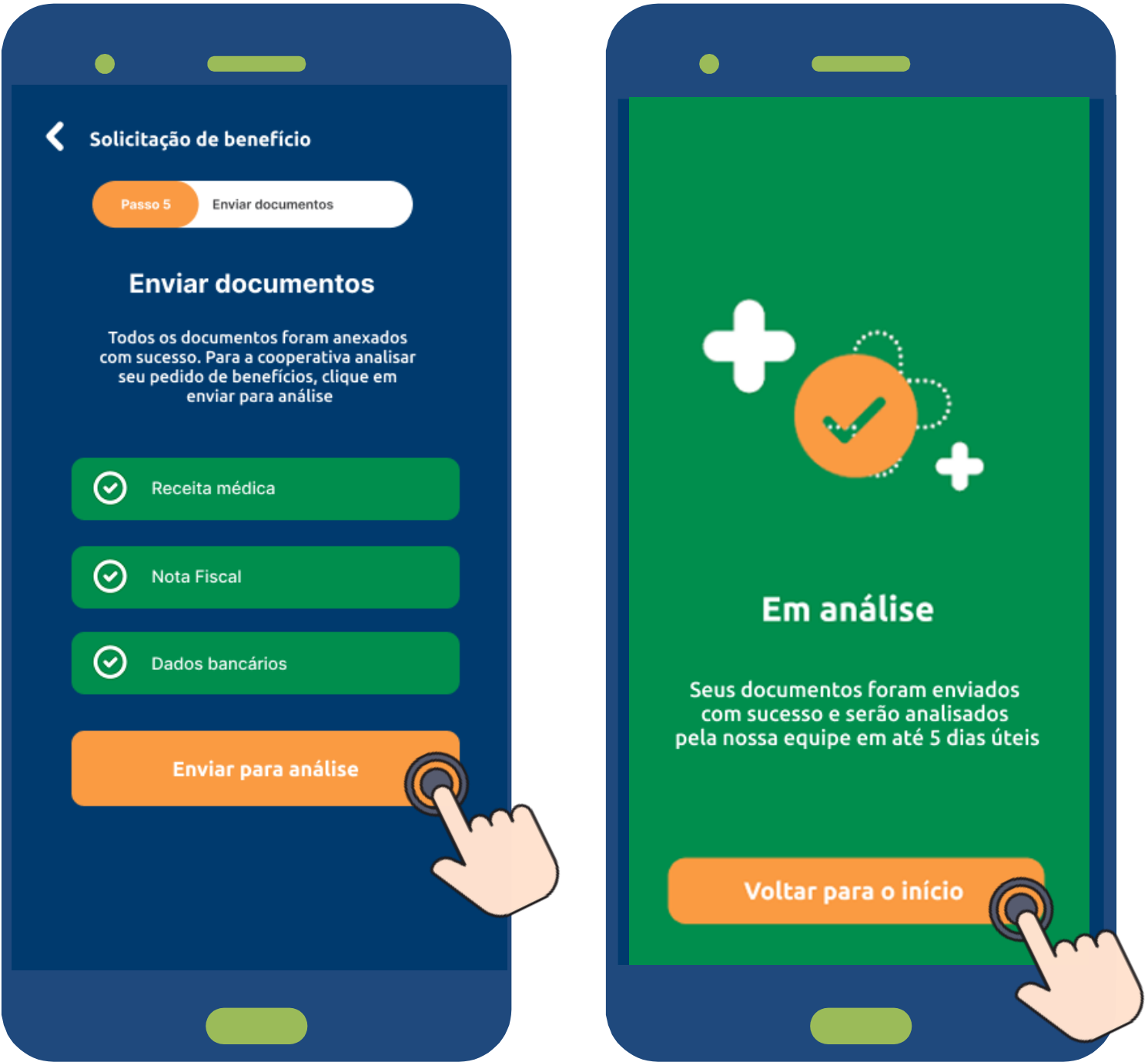
Passo 5 – Solicitar benefícios

- Clique no botão enviar para fotografar a sua receita médica. Após visualizar a imagem, clique no botão **Confirmar**.
- Clique no botão enviar para fotografar a sua nota fiscal. Após visualizar a imagem, clique no botão **Confirmar**.



Passo 5 – Solicitar benefícios

- Clique no botão enviar para fotografar os seus dados bancários. Após visualizar a imagem, clique no botão **Confirmar**.



Passo 5 – Solicitar benefícios

- Após fotografar a receita médica, a nota fiscal e os dados bancários, clique em **Enviar para análise**.
- Aguarde até 5 dias úteis para análise da sua solicitação.

A GPAtiva está muito feliz
por ter você como Cooperado (a)